

قائمة المراجعة العامة المتعلقة بكوفيد-19 بالنسبة لمراكز الترفيه العائلية 2 يوليو 2020

تهدف قائمة المراجعة هذه إلى مساعدة مراكز الترفيه العائلية على تنفيذ خططهم لمنع انتشار كوفيد-19 في مكان العمل وهي مكملة [للتوجيهات الخاصة بمراكز الترفيه العائلية](#). تُعد قائمة المراجعة هذه ملخصًا وتحتوي على اختصار لبعض أجزاء التوجيهات؛ وتعرف على التوجيهات قبل استخدام قائمة المراجعة هذه.

محتويات الخطة المكتوبة الخاصة بمكان العمل

- الشخص (الأشخاص) المسؤول عن تنفيذ الخطة.
- تقييم المخاطر والإجراءات التي سيتم اتخاذها لمنع انتشار الفيروس.
- استخدام أغطية الوجه، وفقًا [للتوجيهات إدارة كاليفورنيا للصحة العامة](#).
- تدريب العمال وممثلي العمال على الخطة والتواصل معهم بشأنها.
- عملية للتحقق من الامتثال وتوثيق أوجه القصور وتصحيحها.
- عملية للتحقق في حالات كوفيد، وتنبيه إدارة الصحة المحلية، وتحديد وعزل المخالطين القريبين في مكان العمل والعمال المصابين.
- بروتوكولات خاصة بموعد النقشي في مكان العمل، وفقًا [للتوجيهات إدارة كاليفورنيا للصحة العامة](#).



موضوعات تدريب العمال

- معلومات حول [كوفيد-19](#)، ومنعه من الانتشار، ومن يكون عرضة له بشكل خاص.
- الفحص الذاتي في المنزل، بما في ذلك فحوصات درجة الحرارة و/أو الأعراض باستخدام [الإرشادات الصادرة عن مراكز مكافحة الأمراض والوقاية منها](#).
- أهمية عدم الذهاب إلى العمل إذا كان لدى العمال أعراض كوفيد-19 التي حددتها مراكز مكافحة الأمراض والوقاية منها مثل السعال أو الحمى أو صعوبة في التنفس أو القشعريرة أو الألم العضلي أو الالتهاب في الحلق أو فقدان التذوق أو الرائحة مؤخرًا أو الاحتقان أو سيلان الأنف أو الغثيان أو القيء أو الإسهال أو إذا كانوا هم أو شخص مخالطين له تم تشخيصه بكوفيد-19.
- لا تكون العودة إلى العمل بعد التشخيص بكوفيد-19 إلا بعد 10 أيام منذ ظهور الأعراض و72 ساعة من عدم وجود حمى.
- متى تطلب الرعاية الطبية.
- أهمية غسل اليدين.
- أهمية التباعد الاجتماعي، سواء في أوقات العمل أو في غيرها.
- الاستخدام الصحيح لأغطية الوجه القماشية، بما في ذلك المعلومات الموجودة في [توجيهات إدارة كاليفورنيا للصحة العامة](#).
- معلومات حول استحقاقات الإجازة المدفوعة، بما في ذلك [قانون كورونا الأول للاستجابة للعائلات والأمر التنفيذي للحاكم N-20-51](#) واستحقاقات تعويض العمال بموجب [الأمر التنفيذي للحاكم N-62-20](#) أثناء سريان هذا الأمر.
- تدريب أي مقاولين مستقلين أو عمال مؤقتين أو عمال متعاقدين ومتطوعين على هذه السياسات والتأكد من امتلاكهم لمعدات الوقاية الشخصية اللازمة.



تدابير مكافحة الفردية والفحص



- فحوصات الأعراض و/أو فحوصات درجة الحرارة.
- تشجيع العمال المصابين والزوار أو الذين تظهر عليهم أعراض كوفيد-19 على البقاء في المنزل.
- توفير جميع معدات الوقاية الشخصية الضرورية وضمان استخدامها من جانب العمال.
- تشجيع غسل اليدين بشكل متكرر واستخدام مطهر اليدين.
- اعتبار توفير القفازات مكملًا لغسل اليدين بشكل متكرر للعمال الذين يتعاملون مع العناصر التي يتم لمسها بشكل شائع أو إجراء فحص الأعراض. توفير القفازات للعمال الذين يتعاملون مع المواد الملوثة بسوائل الجسم.
- تذكير الجمهور بأنه ينبغي عليهم استخدام أغطية الوجه وممارسة التباعد الاجتماعي كلما أمكن. يجب ألا يرتدي الأطفال الرضع والأطفال دون سن عامين أغطية الوجه.
- تذكير الضيوف بإحضار غطاء وجه وتقديمه لمن يصلون دون واحدة.
- نشر مجموعة من القواعد الخاصة بالعملاء والموظفين عند المدخل (المداخل) التي تعتبر شرط للدخول، بما في ذلك هذه القواعد مثل استخدام مطهر اليدين، والحفاظ على التباعد الاجتماعي عن العملاء الآخرين، وما إلى ذلك.

بروتوكولات التنظيف والتطهير



- إجراء التنظيف الشامل في المناطق عالية الحركة.
- تطهير الأسطح شائعة الاستخدام بشكل متكرر.
- تطهير المعدات المستأجرة أو المشتركة قبل إصدارها لاستخدام العميل وإعادتها منه.
- غلق مناطق اختيار عناصر الخدمة الذاتية، مثل كرات البولينج على الرفوف التي يمكن الوصول إليها، وتوفير هذه العناصر للعملاء بشكل فردي.
- توفير مطهر اليدين في مناطق النشاط والردهات ومناطق الخدمة للعملاء والعمال. تشجيع العملاء على استخدام مطهر اليدين.
- نشر علامات تذكّر الجمهور بعدم لمس عينيه أو أنفه أو فمه. الأخذ في الاعتبار تزويد الجمهور بالقفازات القابلة للتخلص منها ووسائل التخلص منها.
- توفير عناصر قابلة للتخلص منها أو أحادية الاستخدام كلما أمكن، مثل بطاقات الأداء والأقلام الرصاص والنظارات ثلاثية الأبعاد وما إلى ذلك. وإلا، فتطهير هذه العناصر قبل استخدام العميل وبعده.
- تنظيف وتطهير كل منطقة من مناطق نشاط العملاء بعد كل استخدام، بما في ذلك الطاولات ومقاعد الأطفال والشاشات التي تعمل باللمس وما إلى ذلك، مع ضمان الحد الأدنى من وقت التلامس للفعالية.
- تنظيف الأسطح وتطهيرها بانتظام من قبل العمال بين المناوبات أو بين المستخدمين، أيهما أكثر تكرارًا. عدم مشاركة معدات الوقاية الشخصية مطلقًا.
- توفير الوقت للعمال لتنفيذ ممارسات التنظيف خلال مناوباتهم كجزء من الواجبات الوظيفية الخاصة بهم.
- توفير مطهر اليدين والمناديل المطهرة في المباني، المكاتب، وشبابيك المساعدة، وتوفير مطهر لليدين لجميع العمال الذين يساعدون العملاء مباشرة.
- التأكد من أن تظل المرافق الصحية عاملة ومزودة بالمخزون في جميع الأوقات.
- توفير الموارد اللازمة لتعزيز النظافة الشخصية للموظفين، مثل غلب المهملات بدون تلامس والصابون والمناديل المطهرة والوقت الكافي لغسيل اليدين.
- التأكد من أن جميع أنظمة وميزات المياه، مثل نوافير الشرب ونوافير الزينة، آمنة للاستخدام بعد إغلاق المنشأة لفترة طويلة.
- استخدام المنتجات المعتمدة للاستخدام ضد كوفيد-19 في القائمة المعتمدة من وكالة حماية البيئة (EPA) وتدريب العاملين على المخاطر الكيميائية، وتعليمات المنتج، ومتطلبات التهوية، ومتطلبات إدارة السلامة والصحة المهنية في ولاية كاليفورنيا المتعلقة بالاستخدام الآمن. اتباع طرق تنظيف أكثر أمانًا من الربو التي أوصت بها إدارة كاليفورنيا للصحة العامة.
- ضبط أو تعديل ساعات المنشأة لتوفير الوقت الكافي للتنظيف المنتظم.
- تركيب الأجهزة غير اليدوية إن أمكن.
- تشجيع استخدام بطاقات الخصم أو بطاقات الائتمان من قبل العملاء.



- تفقد عمليات التسليم واتخاذ جميع تدابير التطهير اللازمة والمواتية عند استلام البضائع.
- تنظيف الأرضيات باستخدام مكنسة مزودة بمرشح جسيمات الهواء عالية الكفاءة أو طرق أخرى لا تفرق مسببات الأمراض في الهواء.
- دراسة إجراء ترقيات لتحسين ترشيح الهواء والتهوية.

الإرشادات المتعلقة بالتباعد الاجتماعي

- تعديل قواعد الحد الأقصى للإشغال بما يدعم التباعد الاجتماعي.
- الحد من مجموعات العملاء إلى وحدة الأسرة المعيشية. لا يحتاج الأشخاص من نفس المنزل إلى أن يبعدوا عن بعضهم البعض بمسافة ستة أقدام.
- غلق حفر الكرات، والحفر المملوءة بالرغوة، والملاعب، وهياكل التسلق، ومنازل القفز المغلقة، وما إلى ذلك، حيث يمكن للضيوف تجميع العناصر التي لم يتم تطهيرها بين الاستخدامات.
- بالنسبة إلى شبائيك استرداد الجوائز، ومتاجر الهدايا، وما إلى ذلك، استخدام الإرشادات الخاصة بمؤسسات البيع بالتجزئة.
- في حالة تقديم امتيازات الطعام والشراب، تشجيع العملاء على طلب الشراء عبر الإنترنت أو عبر الهاتف، وجعل العناصر متاحة للاستلام من الشباك. استخدام الإشارات المرئية لضمان الحفاظ على التباعد الاجتماعي التي تبلغ ستة أقدام على الأقل عند الانتظار في الطابور. تركيب الحواجز غير المنفذة عند الشباك.
- تركيب حواجز أو تقسيمات غير منفذة بين الألعاب والمقاعد وأنواع أخرى من المناطق لتقسيم العملاء. إذا لم يكن ذلك ممكنًا، غلق مناطق النشاط من الاستخدام لضمان أن العملاء يمكنهم الحفاظ على مسافة ستة أقدام على الأقل من التباعد الاجتماعي في جميع الأوقات.
- تنفيذ أنظمة حجز تذاكر محددة بوقت و/أو متقدمة ومنطقة مقاعد أو نشاط مخصصة مسبقًا للزيارات المتداخلة.
- تكريس الموظفين لتوجيه العملاء لإدارة حركة العملاء عندما يمكن للأنشطة أن تجلب الأشخاص ضمن ستة أقدام من بعضهم البعض.
- تنفيذ تدابير لضمان التباعد الاجتماعي بما لا يقل عن ستة أقدام بين الأفراد باستخدام تدابير مثل الحواجز المادية أو الإشارات البصرية (على سبيل المثال، علامات الأرضيات أو الشريط الملون أو العلامات للإشارة إلى المكان الذي يجب أن يقف فيه الموظفون والعملاء).
- الحد من التعرض بين الصرافين والعملاء. استخدام الحواجز غير المنفذة عندما لا يكون من الممكن الحفاظ على التباعد الاجتماعي.
- تقليل مقدار الوقت المستغرق في نطاق ستة أقدام من الضيوف.
- توفير مداخل ومخارج منفصلة ومخصصة للمنشآت ومناطق الأنشطة ومناطق الجلوس ومناطق عمل العمال وما إلى ذلك. إنشاء الممرات الإرشادية أحادية الاتجاه إن أمكن.
- النظر في العرض على العملاء الذين يطلبون واجبات معدلة خيارات تقلل اتصالهم بالعملاء والموظفين الآخرين.
- إعادة تكوين مساحات العمل للسماح بالتباعد بستة أقدام بين العمال.
- ضبط الاجتماعات الشخصية، إذا كانت ضرورية، لضمان التباعد الاجتماعي. عقد الاجتماعات بالخارج أو عبر الإنترنت أو عبر الهاتف.
- إغلاق أو تقييد الوصول إلى غرف الاستراحة أو استخدام الحواجز أو توزيع الطاولات/الكراسي. وحيثما أمكن، إنشاء مناطق استراحة خارجية مع ترتيبات للظل والمقاعد تضمن التباعد الاجتماعي.
- وضع قيود إضافية على عدد العمال في المناطق المغلقة لضمان الفصل بما لا يقل عن ستة أقدام.
- تناوب فترات استراحة العمال، وفقًا للوائح الأجور والساعات، للالتزام ببروتوكولات التباعد الاجتماعي.
- مطالبة الموردين الذين يُطلب منهم الدخول إلى المنشآت أن يتبعوا توجيهات الحكومات المحلية والولائية والاتحادية فيما يتعلق بارتداء أغطية الوجه.
- إعادة تصميم مواقف السيارات للحد من نقاط التكدس وضمان الفصل السليم.

اعتبارات إضافية للمسارح السينمائية الداخلية

- تحديد عدد الحضور في كل مسرح.
- تطبيق نظام حجز للحد من عدد الحاضرين الذين يدخلون المسرح في وقت واحد.
- إنشاء مدخل ومخرج ثنائي الاتجاه إلى المسارح حيثما أمكن.
- إعادة تكوين المقاعد أو إغلاقها أو خلاف ذلك إزالتها من الاستخدام لضمان التباعد الاجتماعي بمسافة ستة أقدام على الأقل بين الحاضرين.
- تخصيص فريق عمل لمساعدة الأشخاص على الحفاظ على الحفاظ على المسافات قبل وبعد عمليات الفحص.
- استخدام أغطية المقاعد القابلة للتخلص منها أو القابلة للغسل في المسارح، خاصة على الأسطح المسامية التي يصعب تنظيفها بشكل صحيح.
- تزويد الأبواب بدعامة أو الإمساك بها لتظل مفتوحة أثناء فترات الذروة عند دخول الحضور إلى المنشآت وخروجهم منها.
- النظر في الحد من عدد الأشخاص الذين يستخدمون دورة المياه في وقت واحد.
- إعادة تكوين مواقف السيارات.

اعتبارات إضافية للمسارح السينمائية بالسيارات

- إعادة تكوين أماكن وقوف السيارات لضمان ترك مسافة لا تقل عن ستة أقدام بين المركبات.
- يجب أن يظل الزبائن داخل المركبة ما لم يستخدموا مرافق الحمام أو يحصلوا على امتيازات.
- استخدام أنظمة المعاملات غير النقدية وغير المحدودة كلما أمكن ذلك. تلقي الطلبات والحجوزات والمدفوعات عبر الإنترنت أو عبر الهاتف.
- طلب امتيازات عبر الإنترنت أو عبر الهاتف وجعلها متاحة للركوب من على الطريق. السماح بالاستلام السريع للامتيازات المطلوبة مسبقًا. ضمان حفاظ العملاء يحافظون على التباعد الاجتماعي المناسب عند الانتظار.

