

Cal/OSHA COVID-19 일반 체크리스트

제한된 서비스 대상

2020년 7월 2일

본 체크리스트는 고객과 면밀한 접촉을 필요로 하지 않는 제한된 서비스 제공자가 직장에서 COVID-19의 확산을 방지하기 위한 계획을 실시하는 데 도움이 되도록 마련된 것이며 [제한된 서비스 지침](#)을 보완하는 자료입니다. 본 체크리스트는 요약이며, 지침의 일부 부분에 대한 간략한 설명을 포함하고 있습니다. 본 체크리스트를 사용하기 전에 지침을 숙지하십시오.



서면 직장별 계획의 내용

- 계획 실시를 책임지는 사람.
- 바이러스의 확산을 방지하기 위해 취할 위험 평가 및 조치.
- [CDPH 지침](#)에 따른 얼굴 가리개의 사용.
- 직원 및 직원 대표를 대상으로 한 계획에 대한 교육 및 커뮤니케이션.
- 규정 준수를 확인하고 결함을 문서화하고 수정하는 절차.
- 코로나 발병 사례를 조사하고, 현지 보건 부서에 알리며, 근무 중인 밀접 직장 접촉자 및 감염된 직원을 식별하고 격리하는 절차.
- [CDPH 지침](#)에 따른 작업장에서 확진자 발생 시를 위한 프로토콜.



직원 교육을 위한 주제

- [COVID-19](#)에 대한 정보, 확산 방지 및 특히 취약한 사람.
- [CDC 지침](#)을 적용하여 체온 및/또는 증상을 확인하는 등 가정에서 자가 선별 검사 실시.
- 직원이 기침, 발열, 호흡 곤란, 오한, 근육통, 두통, 인후통, 최근의 미각 또는 후각 상실, 코막힘 또는 콧물, 구역질 또는 구토나 설사가 있거나 COVID-19 진단을 받았거나 접촉한 사람이 진단을 받은 경우 출근을 하지 않는 것의 중요성.
- COVID-19 진단 후에는 증상 발현 10일 후 및 발열이 멈춘 지 72시간 후에만 복귀.
- 의학적 치료를 받아야 하는 경우.
- 손 씻기의 중요성.
- 근무 시간 및 퇴근 후 시간에 항상 물리적 거리두기를 하는 것의 중요성.
- [CDPH 지침](#)에 포함된 정보를 포함하여 얼굴 가리개의 올바른 사용.
- [가족 1차 코로나바이러스 대응법](#) 및 주지사의 [행정 명령 N-62-20](#)에 따른 해당 명령이 발효되는 기간 동안의 직원의 보상 혜택을 포함한 유급 휴가에 대한 정보.
- 이러한 정책에 포함된 모든 독립 계약자, 임시직 또는 계약직 직원을 교육하고 필요한 PPE가 있는지 확인합니다.

- 배관 환기, HVAC 배기 또는 기타 배기 팬 근처에서 근무하는 기계 담당자: 배기 공기는 감염된 사람이 건물에 있는 경우 COVID-19를 유발하는 바이러스를 포함할 수 있습니다.
- 하수, 배관 및 관리 또는 청소 서비스를 담당하는 기계 담당자: COVID-19를 가진 일부 사람의 대변에서 COVID-19를 유발하는 바이러스가 발견되었습니다.



개별 통제 조치 및 선별 검사

- 증상 선별 검사 및/또는 체온 검사를 실시합니다.
- 아프거나 COVID-19의 증상을 보이는 근로자는 집에 머무르게 합니다.
- 직원에게 필요한 모든 PPE를 제공하고 사용하도록 합니다.
- 자주 만지는 품목을 취급하거나 증상 선별 검사를 실시하는 등의 작업 시 자주 손 씻기에 대한 보완으로 장갑 제공을 고려합니다.
- 배관 환기 및 옥상 HVAC 배기 또는 기타 유형의 배기 팬 근처에서 근무하는 기계 담당자의 경우: 안면 보호구와 NIOSH 승인 미립자 호흡용보호구를 제공합니다. 호흡용보호구를 사용할 수 없는 경우, ASTM 등급 수술 마스크를 제공합니다.
- 하수 배관 작업에 종사하는 기계 담당자의 경우: 안면 보호구와 불투과성 안면 덮개를 제공하고 사용합니다. 작업이 하수 방울을 공기 안으로 분산시킬 수 있는 경우(하수구 배출 스네이킹 등), 가능한 경우 NIOSH 승인 방진 호흡용보호구를 제공합니다.
- 얼굴 가리개를 사용하고 물리적 거리두기를 실천해야 함을 대중에게 상기시키는 안내문을 게시합니다.



청소 및 소독 절차

- 사람들이 많이 다니는 구역을 철저히 청소합니다.
- 자주 사용하는 표면을 자주 살균합니다.
- 새로운 고객 또는 직원에게 이전할 때 공유 장비를 정기적으로 세척하고 살균합니다.
- 더러운 린넨을 밀폐된 비다공성 용기에 넣고 고온에서 세척한 다음 닫힌 캐비닛 또는 덮개를 씌운 선반 안에 보관합니다.
- 직원들이 근무 시간 동안 위생 절차를 실시하는 데 필요한 시간을 제공합니다.
- 재향군인병의 위험을 최소화할 수 있도록 모든 수도 시스템이 사용하기에 안전한지 확인합니다.
- 항상 위생 시설을 운영하고 필요한 물품의 재고를 유지하도록 합니다.
- 화장실 내 손 씻기 표지판을 게시하는 등 기본적인 감염 예방 조치를 강조하는 표지판을 작업장 및 공동 구역에 게시합니다.
- [EPA\(환경 보호 기관\)가 승인한](#) 목록에 COVID-19에 사용할 수 있도록 승인된 제품을 사용하고 화학 물질 위험, 제품 지침, 환기 요건 및 Cal/OSHA 요건에 대해 직원을 교육합니다. CDPH [천식에 더 안전한 세정 방법](#)을 따릅니다.
- 직원 휴게실에서 공유 식품 및 음료 장비의 사용을 중단합니다.
- HEPA 필터가 장착된 진공청소기 또는 병원체를 공기로 분산시키지 않는 다른 방법을 사용하여 바닥을 청소합니다.
- 공기 여과 및 환기를 개선하기 위한 업그레이드를 고려합니다.



물리적 거리두기 지침

- 물리적 파티션 또는 시각적 신호(예: 직원이 어디에 서 있어야 하는지를 표시하는 바닥 표시, 컬러 테이프 또는 표지판 등)와 같은 조치를 사용하여 직원과 고객 사이에 물리적으로 최소 6피트의 물리적 거리두기를 보장하는 조치를 실시합니다.
- 물리적 거리두기를 유지할 수 없는 경우 플렉시글라스 또는 기타 장벽을 사용합니다.
- 예약 시스템을 이용하고, 예약에 시차를 두고, 워크인을 줄입니다.
- 고객 또는 직원이 물리적 거리두기를 유지하거나 대체 출입 요건을 사용할 수 있는 영역을 분명하게 표시합니다.
- "비접촉" 픽업 또는 배달 또는 커브사이드 지불과 같이 가능한 한 고객이 외부에서 기다리는 전략을 시행합니다.
- 사람이 붐비는 장소로부터 멀리 떨어진 위치에 하차 및 픽업 장소를 지정합니다.
- 가능하면 출입구와 별도 출구를 명확히 지정합니다.
- 문이 자동으로 열고 닫히지 않는 경우 문을 지지해 열어 둡니다.
- 임금 및 시간 규정을 준수하여 교대 근무의 시차를 두거나, 근무 일정을 분할 또는 회전하며, 근로자 휴식에 시차를 두어 직원이 겹치는 것을 최소화하고 물리적 거리두기 프로토콜을 유지합니다.
- 고객과 직원 사이의 최소 6피트 거리를 허용하기 위해 리셉션 및 대기 공간, 로비, 워크스테이션 및 근로자 휴게실을 재구성합니다.
- 가능한 경우, 고객과 근로자가 서로 지나치는 일이 없도록 도보 이동용 복도와 통로를 설정합니다.
- 물리적 거리두기를 보장하기 위해 직원 회의를 조정하고 가능한 경우 전화나 웨비나를 사용합니다.
- 밀폐된 구역의 직원 수를 제한합니다.
- 휴게실을 폐쇄하고 실외 휴식 공간 등 물리적 거리두기를 실천할 수 있는 대안을 제공합니다.

주택, 상업 또는 공공 건물에 출입이 필요한 서비스에 대한 추가 고려 사항

- 민간 주택이나 상업 또는 공공 건물에 출입하는 근로자에게 손 소독제를 제공해야 합니다.
- 사전에 고객에게 연락하여 약속을 확인하고, 현장에 있는 가족 또는 인력 중에 증상이 있거나 아프거나 아픈 사람에게 노출된 적이 있는지 물어봅니다. 답변이 예인 경우 최소 10~14일 후로 일정을 조정합니다.
- 사전 전화에서, 일정 시 고객이 안면 가리개를 사용하도록 요청하고 근로자와 물리적 거리두기의 중요성을 고객에게 강조합니다.
- 현장에 도착할 때 사용할 수 있는 근로자를 위한 대화 요점을 사용하여 건물 출입이 안전한지 확인합니다. 근로자들이 "안전 정지" 통화를 실시하도록 허용합니다.
- 가능한 경우 가상 고객 서비스를 제공합니다.
- 매주 또는 필요에 따라 가상 안전 브리핑을 실시합니다.
- 거주지나 건물에서 작업을 완료한 후, 근로자는 모든 PPE와 얼굴 가리개를 제거하고 손과 얼굴을 씻어야 합니다. 얼굴 가리개는 재사용하기 전에 세척해야 합니다.

주택소유자 및 건물 거주자에 대한 고려 사항

- 주택소유자 및 거주자는 COVID-19에 양성인 사람, COVID-19 증상이 있는 사람, 또는 거주지에 격리된 사람이 있는 경우, 모든 비응급, 가정 내 서비스를 연기해야 합니다.
- 사업자는 응급 가정 서비스를 수행하기 전에 COVID-19에 양성인 사람, COVID-19 증상이 있는 사람, 또는 거주지에 격리된 사람이 있는지 물어보고 집으로 들어오는 모든 사람의 노출 위험을 최소화하기 위한 조치를 취해야 합니다.

이러한 조치에는 주택소유자 또는 거주자에게 다음을 요청하는 것이 포함됩니다.

- 날씨가 허락할 경우 집을 환기시킵니다.
- 서비스 직원이 작업할 수 있거나 접근이 필요할 수 있는 구역의 표면을 청소하고 소독합니다.
- 서비스 직원이 집안에 있을 때 최소 6피트의 물리적 거리를 유지합니다.
- CDPH 얼굴 가리개 지침의 면제 기준에 따라 불가능한 경우를 제외하고, 방문 중 항상 얼굴 가리개를 착용합니다.
- 수리 담당자가 근무할 구역에서 벗어나 있습니다.

차량을 이용하여 운영하는 제한된 서비스에 대한 추가 고려 사항

- 모든 작업 트럭과 차량에는 손 소독제가 있어야 하며 모든 근로자는 현장에 도착할 때 손을 소독해야 합니다.
- 운송 차량의 자주 접촉하는 표면을 청소하고 소독하는 데 필요한 충분한 물품을 근로자에게 제공합니다. 운송 차량에 속에 봉투를 덧댄 쓰레기통을 납품합니다.
- 작업 트럭 및 차량의 운전석을 세척하고 소독합니다.
- 배달 관련 품목과 물리적 접촉을 피할 수 없는 경우, 매번 사용 후 고객과 공유하는 장비를 닦고 소독합니다.
- 근로자는 배송 시 자주 접촉한 표면과의 접촉을 제한해야 합니다.
- 근로자에게 손 세척 물품을 어디에서 사용할 수 있는지 알려주고 손 소독제를 제공합니다.
- 평상 시 근무 경로에서 접근이 가능한 화장실이 폐쇄된 경우 대체 화장실을 제공하고, 사용할 수 있는 시간을 허용합니다.

자동차 수리점에 대한 추가 고려 사항

- 공유 장비 및 도구의 사용을 최소화하거나 제거합니다. 도구를 공유하는 경우, 매번 사용 사이에 소독합니다.
- 고객이 "야간 드롭" 상자나 슬롯을 사용하여 영업시간 후 차량 드랍 및 픽업을 할 수 있도록 허용하고, 업무 시간 동안 드롭 박스 스타일 시스템의 사용을 허용하는 것을 고려합니다.
- 고객이 차량에서 내려 근로자와 상호작용할 때 얼굴 가리개를 착용하도록 요청합니다. 고객이 차량에서 개인 물품을 제거하도록 요청합니다. 고객에게 다른 사람을 데려오지 않도록 요청합니다.
- 고객 픽업 또는 하차 서비스를 중단하고 수리점으로의 이동에 대한 책임이 고객에게 있음을 알려줍니다.
- 새 운전자가 사용할 때마다 공유 차량의 운전석에서 표면을 철저히 청소합니다.
- 고객의 차량을 서비스하기 전과 후에 열쇠, 열쇠고리 및 차량을 소독합니다. 운전자 또는 기술자가 만진 모든 표면과 제어 장치를 닦습니다.
- 텍스트, 이메일 또는 전화로 고객과 통신하여 예상 비용을 제공하고 수리 승인을 받습니다. 가능한 경우 디지털 차량 검사를 구현하여 서비스 요구를 파악하고 예상 비용을 제공합니다.
- 가능한 경우 대기실을 닫거나 물리적 거리두기를 유지하기 위해 공간을 재구성합니다.
- (무접촉이 아닌 한) 대기실에서 잡지, 커피, 물 및 셀프 서비스 스테이션과 같은 편의 시설을 제거합니다.

차량 세척 작업에 대한 추가 고려 사항

- 가능한 경우, 너무 덥지 않고 통기성이 보장되는 얼굴 가리개에 대한 대안을 제공합니다.
- 정기적으로 결제 단말기, 진공 호스, 베이 건, 세척 셀렉터 장비, 자동판매기 및 청소기계 및 대기실 또는 라운지와 같은 사람들이 많이 다니는 구역을 정기적으로 청소합니다.
- 자동화되지 않는 대면 서비스(예: 디테일링)의 경우 고객이 예약하도록 하는 것을 고려합니다.
- 고객이 일정 중에 얼굴 가리개를 가져와서 사용하도록 요청하고 고객이 차량에서 개인 물품을 제거하도록 요청합니다. 고객에게 다른 사람을 데려오지 않도록 요청합니다.
- 작업자가 청소하기 전에 송풍기로 차량을 환기시키고 차량을 통해 공기를 재순환시킵니다.
- 한 번에 한 명의 작업자로 내부 차량 청소를 제한합니다.
- 매번 사용 후 진공 노즐을 청소합니다.
- 고객은 자동 세차 기능이 있는 시설에서 자동차에 탑승하고 차량에서 나가지 않아야 합니다.
- 셀프 서비스 자동차 세척 작업의 경우, 각 고객이 사용한 후 더러운 타월 또는 천 와이프를 제거합니다. 제대로 세탁할 때까지 다시 사용할 수 없는 밀폐된 용기에 넣습니다.
- 셀프 서비스 자동차 세척을 위해 호스, 붓, 진공 호스 및 기타 청소 장치를 취급할 때 고객에게 일회용 장갑을 제공합니다. 이러한 표면을 자주 세척하고 소독합니다.
- 가능한 경우 대기실을 단거나 물리적 거리두기를 유지할 수 있도록 대기실을 재구성합니다.
- 잡지, 커피, 물, 셀프 서비스 스테이션과 같은 고객을 위한 편의 시설을 제거합니다.

청소 및 청소 서비스에 대한 추가 고려사항

- 공유 장비 및 도구의 사용을 최소화하거나 제거합니다. 도구를 공유하는 경우, 매번 사용 사이에 소독합니다.
- 감염된 사람이 있었던 장소에서 작업할 경우 자신을 보호하고 필요한 청소 및 소독 서비스를 제공할 수 있도록 필요한 예방조치를 취하기 위해 청소 또는 관리 작업자에게 알립니다.
- 작업자가 들어가기 전에 99.9%의 제거 효율로 표 1의 [마이코박테리아 결핵 전염 예방 지침](#)에 따라 감염된 사람이 있었던 구역을 환기시킵니다.
- 청소 또는 관리 근로자에게 알려진 COVID-19 확인 증례가 있는 영역을 소독하도록 요청하기 전에 적절한 PPE 및 위험 교육을 제공합니다.
- 필요한 경우 모든 직원에게 다목적 세척제 및 살균제 사용을 교육하고 충분한 양을 공급합니다.
- 안전한 사용 및 세척 제품을 위한 필요한 개인 보호 장비에 대한 Cal/OSHA 요건 및 제조업체 지침을 따릅니다.
- 소독할 때 충분한 환기(공기 흐름)를 제공합니다.
- 상처, 긁힘 또는 개방된 상처를 덮도록 붕대 또는 기타 물품을 제공합니다.
- 고객에게 6피트 거리를 유지하도록 상기시켜 줍니다.

애완동물 미용 및 애완견 산책에 대한 추가 고려 사항

- 기존 세척 및 위생 프로토콜을 평가하여 필요한 추가 조치를 결정합니다.
- 고객이 예약하도록 하고 예약에 시차를 둡니다.
- 비접촉식 프로세스를 사용하여 고객이 애완동물을 내려놓도록 합니다.
- 리드줄을 사용하여 애완동물을 미용 서비스로 이동시키고 애완동물에 속하는 어떤 것도 취급하지 마십시오.
- 테이블 미용실 바닥 및 다른 영역에 붙여, 고객이 어디에 서 있어야 하고 애완동물 미용사가 어디에서 걸어다닐 수 있는지 표시합니다. 동료 애완동물 미용사를 포함하여 사람들 간에 6피트 거리를 유지합니다.
- 시설의 애완동물 미용사 수를 제한합니다.
- 애완견 산책 서비스는 가정에서 누군가가 COVID-19로 진단받았거나 아프거나 일체의 증상을 나타내는 경우 고객이 산책 서비스를 취소하도록 보장하기 위한 프로토콜을 수립해야 합니다.
- 애완견 산책 서비스는 고객이 사전에 말하지 않는 경우 이러한 문제에 대해 질문하기 위해 고객과 정기적으로 연락을 유지해야 합니다. 애완견을 산책시키는 사람 또는 애완동물 소유주가 COVID-19의 증상이 있거나, 아프거나, 아픈 사람에게 노출된 경우, 애완견 산책 서비스를 취소합니다.
- 애완견 산책 시 애완동물 소유주와의 접촉을 제한합니다. 중요한 애완동물 관리 세부사항을 가상으로 논의하거나 대면 상호작용 시 6피트 물리적 거리를 둡니다.
- 애완동물을 비접촉 방식으로 다룹니다.
- 리드를 다뤄야 하는 경우, 상호작용을 신속하게 실시하고 손을 씻거나 적절한 손 소독제를 사용합니다.
- 애완동물 소유주가 집에 있지 않은 경우 애완동물에 쉽게 접근할 수 있는지 확인하고 가능하면 출입구 근처에서 애완동물이 출입하도록 합니다.
- 애완견 소유주가 애완견을 산책시키는 사람의 거주지에 개를 풀어놓는 경우, 애완견을 산책시키는 사람은 집 대문 또는 다가구 건물, 공용 구역, 가급적이면 야외에서 풀어놓도록 해야 합니다.
- 가능한 경우, 애완견을 산책시키는 사람은 자체 리드 및 일회용 쓰레기봉투를 가져와 사용해야 합니다. 산책 전후에 리드, 사료 용기, 물, 사료 그릇을 포함한 모든 자재를 세척하고 소독합니다.

조경 및 마당 유지보수 서비스에 대한 추가 고려 사항

- 공유 장비 및 도구의 사용을 최소화하거나 제거합니다. 도구를 공유하는 경우, 매번 사용 사이에 소독합니다.
- 작업 현장에서 접촉 지점에 대한 접촉을 피하십시오.
- 작업자는 사회적 거리두기를 유지할 수 있을 만큼 차량이 충분히 크지 않는 한 작업 현장에 별도로 운전해서 가야 합니다.
- 근로자가 중앙 장소에서 만나 회사 소유 차량으로 작업 현장으로 이동하는 경우, 하나의 트럭을 한 팀에게 배정하고 차량을 돌려쓰지 마십시오. 차량 운전석 및 모든 접촉 지점은 각 작업일 종료 시 청소해야 합니다.
- 가능하면 고객 접촉을 제거합니다. 고객이 있을 때는 항상 6피트 사회적 거리를 유지합니다. 도어벨을 울리는 대신 전화로 본인이 도착했음을 알립니다. 가능한 경우 전화 또는 온라인으로 결제합니다.

세탁물, 드라이클리닝 및 기타 세탁 서비스에 대한 추가 고려사항

- 의류는 밀봉된 백에 넣어 최소 24시간 동안 밀봉된 채로 놔두고 가능한 한 적게 취급해야 합니다.
- 의류를 가방에서 꺼낸 후 흔들지 마십시오. 근로자는 일회용 장갑을 착용하고 장갑을 착용하기 전과 장갑을 벗은 후에 손을 씻어야 합니다.
- 각 고객 방문 사이에 카운터, 지불 단자 및 기타 흔히 접촉하는 물건을 소독합니다.
- 물리적 거리두기를 유지할 수 있도록 세탁실의 총 고객 수를 제한합니다.
- 리넨이 운송 경로로 이동하는 경우, 깨끗한 리넨을 운반하는 데 사용되는 용기가 이전에 더러워진 리넨에 사용된 경우, 적절히 세척하고 소독합니다. 용기에 적절히 라벨을 부착합니다.

