

新冠肺炎一般检查清单

房地产交易

2020年7月2日

本清单旨在帮助参与房地产交易的人士实施其计划，以防止新冠肺炎在工作场所的传播，并作为[房地产交易指南](#)的补充。本清单是一份总结，并且包含指南部分内容的简要概括；在使用本清单之前，请熟悉指南。



《工作场所具体书面计划》的内容

- 负责实施计划的人员。
- 风险评估以及为防止病毒扩散将采取的措施。
- 根据[CDPH 指南](#)，使用面罩。
- 就计划与员工和员工代表进行培训和沟通。
- 检查合规性并记录和纠正缺陷的流程。
- 调查新冠肺炎病例、提醒当地卫生部门、找出并隔离密切接触者和感染员工的流程。
- 根据[CDPH 指南](#)制定工作场所爆发疫情时的方案。
- 根据需要更新计划，以防止再次出现病例。



员工培训主题

- 关于[新冠肺炎](#)、预防传播以及易感染群的信息。
- 在家自我筛查，包括借助[CDC 指南](#)进行体温测量和/或症状检查。
- 如果员工有咳嗽、发热、呼吸困难、发冷、肌肉疼痛、头痛、咽喉痛、近期丧失味觉或嗅觉、鼻塞或流鼻涕、恶心或呕吐或腹泻，或者如果他们或他们接触的其他人确诊了新冠肺炎，则可以不用上班，这很重要。
- 新冠肺炎确诊后，仅在症状发作后 10 天且 72 小时无发热后才返回工作岗位。
- 何时就医。
- 洗手的重要性。
- 保持物理距离的重要性，无论是在工作时间还是下班时间。
- 有关正确使用布口罩的信息，包括[CDPH 指南](#)中的信息。
- 在带薪休假福利方面的信息，包括[《家庭第一新冠肺炎应对法案》](#) 和在该命令生效期间根据州长[行政命令 N-62-20](#) 提供的工人补偿福利。
- 对任何独立承包商、临时工或合同工和志愿者进行这些政策的培训，并确保他们配备了必要的个人防护装备（PPE）。



个体控制措施和筛检

- 症状筛查和/或体温测量。
- 鼓励生病或出现新冠肺炎症状的员工待在家里。
- 鼓励经常洗手和使用搓手液。
- 提供并确保员工使用面罩和所有必要的 PPE。
- 为工人提供一次性手套，作为处理常见触摸物品或进行症状筛查等任务时候频繁洗手之外的保护措施。
- 在预订确认中张贴标牌并进行沟通，告诉客户必须佩戴口罩，执行物理距离，经常用肥皂洗手，使用搓手液，当面看房时不要触碰自己的脸。
- 提醒客户，他们应该佩戴口罩，为没有自备面罩的客人提供面罩。



工作场所的清洁和消毒方案

- 在客流量大的区域进行彻底清洁。
- 经常对常用表面进行消毒。
- 在每次使用之间，对所有工具和共用设备进行清洁和消毒。
- 对员工和客户之间使用的设备进行消毒，包括写字夹板和钥匙。
- 为工作场所终端和办公桌配备适当的消毒产品，包括搓手液和湿巾，并为所有工作人员提供个人搓手液。
- 为员工提供时间在轮班期间实施清洁操作。
- 确保卫生设施始终处于运行状态和物品储备充足。
- 安装免提装置。
- 要求员工对个人工作区域进行清洁和消毒，并提供必要的清洁产品。
- 如有必要，更改工作时间以便彻底清洁。
- 使用带高效微粒空气（HEPA）过滤器的真空吸尘器或其他不将病原体分散到空气中的方法来清洁地板。
- 考虑升级以改善空气过滤和通风。
- 使用经[环境保护局（EPA）批准](#)的列表中批准用于对抗新冠肺炎的产品，并对工作人员培训有关化学危害、产品说明、通风要求和加利福尼亚州（Cal）/职业安全与卫生管理局（OSHA）要求的内容。遵循 CDPH [哮喘更安全清洁方法](#)。



带有明确特征的清洁和消毒方案

- 在每次展示前后，对常用表面进行彻底清洁和消毒。使用带高效微粒空气（HEPA）过滤器的真空吸尘器或其他不将病原体分散到空气中的方法来清洁地板。
- 在展示期间，换入新鲜空气。
- 指导员工在使用后擦拭并消毒客户接触的物品。
- 为员工实施清洁操作提供时间和报酬。
- 用于手和表面的清洁和消毒产品具有明确特征。

- 所有进入场所的人必须在进入场所后立即用肥皂和水洗手，然后再参观或视察房产，或使用搓手液。
- 调整或修改参观时间，为定期深度清洁和消毒提供充足的时间。



工作场所的物理距离指南

- 员工和客户之间的物理距离至少保持 6 英尺。
- 实施措施，使用物理分区或视觉提示等措施（例如，地板标记、彩色胶带或指示员工应站在何处的标志）将人员至少保持物理距离 6 英尺。
- 一次性限制办公室的工作人员。
- 重新配置办公场所，减少聚会室和会议室的容量，以确保工作空间允许员工之间保持 6 英尺的距离。
- 按照工资和工时规定，错开员工休息时间，以遵守物理距离的规定。
- 指定进出办公场所的单独路线，并创建定向走廊和通道。
- 关闭或限制人员可能聚集和互动的常用区域。
- 重新配置、限制或关闭休息室，并为可能执行物理距离的休息创造替代空间。
- 关闭自助咖啡、水和零食区。如果没有其他合适的可携带饮用水源，则提供单独的水瓶。
- 张贴标牌，以提醒人们物理距离、适当的手部卫生，并在每个机会使用面罩。
- 停止非必要外出，鼓励通过电话和互联网举行远程聚会。
- 禁止共享车辆，只允许单独前往进行面对面活动。
- 要求员工避免握手和打破物理距离的类似的打招呼方法。
- 避免触碰他人触摸的笔、文书和钥匙等物品。
- 在可能的情况下以数字化方式进行房地产交易。
- 消除将货物运送至实体办公室而发生的人与人接触。



看房的物理距离指南

- 使用预约系统或数字登录过程来控制房屋中的人数。
- 如果可能，带客户去看无人居住的房屋。
- 尽可能利用虚拟看房来代替实物看房。
- 开门以尽量减少客户接触表面。
- 提醒客户保持物理距离，并避免接触手柄、开关、拉杆等。
- 在现场展示之前和结束时对可能接触到的表面进行清洁。
- 所有信息和营销材料应以电子化方式交付，以避免处理纸质文件。

