

# CAL/OSHA COVID-19 一般檢查列表

## 適用於博物館、畫廊、動物園和水族館

2020 年 7 月 2 日

本檢查列表旨在幫助博物館、畫廊、動物園、水族館和類似場所的僱主實施其計劃，以防止在工作場所的 COVID-19 傳播，並且作為[博物館、畫廊、動物園和水族館指南](#)的補充。本檢查清單是一份摘要，包含指南的一些速記。在使用此檢查列表之前，請熟悉指南。



### 書面工作場所特定計劃的內容

- 負責實施計劃的人員。
- 風險評估以及將採取的預防病毒傳播的措施。
- 根據 [CDPH 指南](#) 使用面罩。
- 與員工和員工代表在計劃上的培訓和溝通。
- 檢查合規性並記錄和糾正缺失的程序。
- 調查 COVID-19 病例的流程，提醒當地衛生部門，識別並隔離關閉工作場所聯繫人和受感染員工。
- 工作場所發生爆發情況的協議是根據 [CDPH 指南](#)。



### 員工培訓主題

- 有關 [COVID-19](#) 資訊，預防傳播和給特別容易感染的人。
- 如該場所眷養動物，有關如何防止人與動物之間 COVID-19 傳播的資訊已可提供。
- 遵循 [CDC 指南](#) 做家中自我篩查，包括使用溫度計和/或症狀篩檢。
- 如果員工出現如 [CDC 所描述](#) 的 COVID-19 症狀（例如咳嗽、發燒、呼吸困難、發冷、肌肉疼痛、頭痛、喉嚨痛、最近失去味覺或嗅覺、鼻塞或流鼻涕、噁心或嘔吐，或腹瀉，或者如果他們或他們接觸的某人已被診斷為 COVID-19）則不應來上班的重要性。
- 何時就醫。
- 洗手的重要性。
- 上班時間和下班時間請務必保持實際距離。
- 正確使用面部覆蓋物，包含在 [CDPH 指南](#) 中的資訊。
- 有關帶薪休假福利的訊息，包括[家庭第一新冠肺炎冠狀病毒應對法案](#)，以及在州長的[行政命令 N-62-20](#) 有效期間的員工補償福利。
- 為任何臨時、約聘、志願或其他類型的員工進行這些政策的培訓，並確保他們有必要的供應品和個人防護裝備 (PPE)。



## 個人控制措施和篩檢

- 症狀篩檢和/或體溫檢查。
- 鼓勵生病或出現 COVID-19 症狀的員工、志工以及訪客待在家裡。
- 鼓勵常洗手和使用洗手液。
- 提供並確保員工和志工使用所有必要的防護設備。
- 為員工提供拋棄式手套作為經常洗手或或其他工作（處理常被觸碰的物品或進行症狀篩查等工作）作為補充的防護。
- 張貼告示以告知公眾應使用口罩、保持身體距離、不碰觸他們的臉部、經常洗手並使用手部消毒液。
- 提醒客人帶上面罩，並提供給到場而沒有面罩的人。
- 在抵達時篩檢來賓和訪客的症狀，並向沒有口罩者人提供口罩。
- 在入口處顯示一組作為進入條件的規則。



## 清潔和消毒方案

- 在室內高流量區域和共用工作空間進行徹底清潔，留意兒童更可能觸碰的表面。
- 經常消毒常被碰觸的表面。
- 鼓勵使用信用卡和免接觸式支付系統。
- 在每次使用之間消毒任何共用的設備。
- 消毒在員工與顧客之間傳遞的設備，例如筆、重複使用的地圖等。
- 提供單次用地圖、指南等，並將之數位化以供顧客在電子設備上使用。
- 對於耳機、嬰兒車和其他租用設備，只有能在每次使用後妥善消毒的情況下才使用。
- 在工作場所出入口配備適當的衛生產品，包括手部消毒液和消毒紙巾，並確保備量充足。
- 確保衛生設備一直保持運行狀態，保持庫存。
- 如有可能，安裝免觸碰式設備。
- 在高流量區域（例如入口）為訪客提供手部消毒液和移動式水槽。
- 使用 [環境保護局 \(EPA\) 批准](#) 用於對抗 COVID-19 上的產品列表，培訓員工對化學危害、產品說明、通風要求以及 Cal/OSHA 要求。遵循 CDPH 推薦的[哮喘更安全清潔方法](#)。
- 確保設施在長時間的關閉後，所有水道系統和設備都可以安全使用。
- 使用有 HEPA 過濾器的吸塵器或其他不會將病原體分散到空氣中的方法清潔地板。
- 考慮升級以改善空氣過濾和通風。
- 在輪班期間提供員工實施清潔實踐的時間，並考慮使用第三方清潔公司。



## 物理距離指南

- 採取措施以使人們間保持至少六英尺的實際距離，例如實體區隔或視覺提示（例如，地板標記、彩色膠帶或指明來賓應站在何處的標誌）。
- 指定進出展覽、畫廊、觀賞區和工作區的分開路線，以幫助維持實際距離，並建立方向性的走道、通道、走廊等，以防止人們彼此交錯。
- 張貼告示，提醒人們保持實際距離和使用口罩。
- 指定員工在高流量區指揮來賓，以防止人群聚集。
- 限制場內人數上限以幫助保持實際距離。
- 重新配置現場示範和表演的觀賞區，以便保持身體距離。
- 以家庭為單位限制顧客團體，並且不要將來自不同家庭的人們合併到同一個旅遊團隊中。
- 重新排列或移除座位，以便使用者間能保持實際距離。
- 管理或關閉需要實際接觸，或人群可能聚集的互動式展覽。
- 關閉遊樂場、遊戲區、攀爬遊戲設施。
- 利用工作實踐限制同時在共用工作空間中的員工人數。
- 重新配置辦公空間、工作站、結賬櫃檯等，以便員工間能保持至少六英尺的實際距離。
- 如有需要，以符合工資和工時規定交錯員工休息時間。
- 重新配置、限制或關閉休息室，並提供可保持實際距離的替代方案。
- 在房產內通勤時避免共用車輛。
- 限制乘坐電梯的人數，並鼓勵使用口罩。
- 消除運送貨物時人與人之間的接觸。
- 重新設計停車場以限制人群聚集點，並確保適當分隔且在付費站限制接觸。

